

2025 Yılı Faaliyet Raporu

Akademik Birim

- Fakülteler
- Yüksekokullar
- Meslek Yüksekokulları
- Enstitüler

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Prof.Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ - Dekan

2025

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
1. GENEL BİLGİLER.....	4
1.1 MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER	4
1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
1.3 KURUMSAL BİLGİ VE İSTATİSTİKLER (Girdi-Kaynak-Altyapı-Yönetim)	5
1.3.1 Yerleşke ve Fiziksel Yapı Durumu	5
1.3.2 İnsan Kaynakları	6
1.3.3 Öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri)	9
1.3.4 Yönetim, Organizasyon ve İç Kontrol Sistemi	15
2. AMAÇ VE HEDEFLER	17
2.1 BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	17
2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	18
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	19
3.1 MALİ BİLGİLER	19
3.1.1 2025 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Gerçekleşmeleri	20
3.2 FAALİYET SONUÇLARI	21
3.2.1 Bilimsel, Sanatsal, Kültürel Etkinlikler	25
3.2.2 Toplumsal Katkı	27
3.3 PERFORMANS BİLGİLERİ	28
3.3.1 Stratejik Plan Göstergeleri ve Değerlendirmesi	28
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	31

Sunuş

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 21 Ocak 1975 tarihinde Ankara İktisadi Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı olarak Muğla İşletmecilik Yüksekokulu adı ile kurulmuş, 1982 yılından itibaren Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Muğla İşletmecilik Yüksekokulu olarak faaliyetlerine devam etmiş olup; 1992'de kurulan Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nde adı ve bağlantısı değiştirilerek İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine dönüştürülmüştür. Günümüzde Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ile Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümlerinden oluşmaktadır. Henüz öğrenci almaya başlamamış olan Maliye Bölümü dışında diğer bölümlerde aktif olarak eğitim devam etmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin lisans programlarının yeleşme oranları oldukça yüksek olup Fakültenin akademik kadrolarının yürüttüğü lisansüstü programlar da rağbet görmektedir. 2024 yılından itibaren ülke genelinde ikinci öğretim programlarının öğrenci alımlarının durdurulması ile beraber Fakülte'de ikinci öğretim birinci sınıfa yeni kayıt yaptıran öğrenci bulunmamaktadır. Bununla birlikte bir önceki yıl yabancı dil ile eğitim yapan programlara yerleşmiş ve hazırlık eğitimini tamamlayan öğrenciler ikinci öğretim programlarında eğitim ve öğretimlerine 1.sınıf olarak devam etmişlerdir.

Lisans ve Lisansüstü Programlarını başarıyla yürüten Fakültenin akademik kadrosunda 33 profesör, 25 doçent, 21 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 25 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 105 akademisyen yer almaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin tüm bölümlerinde güçlü bir akademik deneyim ve araştırma altyapısı mevcut olup Üniversite içerisinde ve dışında diğer birimler ve kurum/kuruluşlarla gelişmiş bir işbirliği geleneği de söz konusudur. Öğretim elemanlarımızın gerek uluslararası gerekse ulusal düzeyde çeşitli akademik işbirliklerinin olmasının yanı sıra 2025 yılında kabul almış dış kaynaklı araştırma projeleri de bulunmaktadır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin tüm programları sundukları nitelikli eğitimi daha üst seviyelere çıkarabilmek amacıyla bir özdeğerlendirme sürecine tabi tutulmuş olup akran değerlendirme süreçlerinin ardından izlemeye alınmıştır. İşletme Bölümü ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü bu kapsamda program amaçları ve çıktılarına yönelik güncelleme çalışmalarını gerçekleştirmiş ve Üniversite Senatosunun onayı ile hayata geçirilmiştir.

Bu rapor, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin 2025 yılı kurumsal bilgi ve istatistikleri ile yıl içinde gerçekleşen faaliyetlerine ilişkin değerlendirmeleri içermektedir.

Prof. Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ
Dekan

1. GENEL BİLGİLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca bu bölümde, idarenin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları yönetim ve iç kontrol sistemine ilişkin bilgilere yer verilir.

1.1 MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

Misyon:

Mezun olduktan sonra, öğrencilerin gerek özel ve\veya kamusal alanda problem çözme becerisine sahip olmalarını sağlayacak yenilikçi, güncel ve çok yönlü ders programları sunmak

İnsan odaklı, etik ve evrensel değerlere sahip olmasının yansısı içinde yaşadığı topluma değer katan, fayda yaratan alanında lider bireyler yetiştirmek. Uluslararası nitelikli projeler ve bilimsel yayınlar üretmek. Uluslararası iş birliklerini arttırmak ve bu kapsamda yurtdışındaki üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla ortak projeler gerçekleştirmek.

Vizyon:

İnsan odaklı ve etik bir anlayışla; lider, girişimci ve değişime yön verebilen bireyler yetiştiren; uluslararası bakış açısıyla eğitim, proje ve bilimsel araştırmada evrensel standartlara uyum sağlayan; bu özellikleriyle bölgesinde başta olmak üzere, Türkiye’de alanında önde gelen öğrenci, araştırma ve proje odaklı bir fakülte olmak.

1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 3. Maddesinde Fakülte: “Yüksek düzeyde eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen bir yükseköğretim kurumu” olarak tanımlanmıştır.

Aynı Kanunun 12. Maddesinde Yükseköğretim kurumlarının görevleri şu şekilde belirtilmiştir:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojilerini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek.

1.3 KURUMSAL BİLGİ VE İSTATİSTİKLER (Girdi-Kaynak-Altyapı-Yönetim)

İdarenin tarihçesi, yerleşke ve fiziksel yapı durumu, insan kaynakları, öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri), bilgi ve teknolojik kaynakları, yönetim, organizasyon ve iç kontrol sistemi hakkında aşağıdaki başlıklarda tablo, resim, grafik, vb. görseller kullanılarak bilgi verilir.

1.3.1 Yerleşke ve Fiziksel Yapı Durumu

Burada sadece birime ait alanlar verilecektir. Aynı binada birden fazla harcama biriminin bulunması durumunda bu husus belirtilmeli ve birime tahsis edilen oda sayısı yazılmalıdır. Biriminizin konumu ve fiziksel yapısı hakkında daha fazla tanıtıcı bilgiye yer verilebilir.

Fakültemiz 2003–2004 Eğitim-Öğretim Yılı başında Sayın Sıtkı KOÇMAN tarafından yaptırılan (19 Ekim 2003 tarihinde açılışı yapılan) 7383 m² kapalı alana sahip yeni binalarına taşınmıştır. Fakültemiz derslikler blokunda yer alan 13 amfi ve derslikte aynı anda toplam 1670 öğrenci öğrenim görebilmektedir.

Nisan 2011 de inşaatına başlanan 2088 m² kapalı alana sahip ek idari blok Mayıs 2012 de tamamlanarak hizmete alınmıştır.

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanlar

BİRİM ADI	KAPALI ALAN (m ²)	AÇIK ALAN (m ²)	KULLANDIĞI BİNALAR
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	9471	16500	1 Derslik Bloğu, 2 İdari Blok

Bütün Birimler tarafından veri girişi sağlanacaktır.

1.3.1.1 Eğitim Alanları

Tablo 2. Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı (Kapasite Aralığı)	Amfi (Adet)	Sınıf (Adet)	Bilgisayar Lab. (Adet)	Uzaktan Eğitim Stüdyosu (Adet)	Atölye (Adet)	Diğer Lab. (Adet)			Toplam (Adet)
						Eğitim	Sağlık	Araştırma	
0-50	-	-	1	2	-	-	-	0-50	3
51-75	-	4	-	-	-	-	-	51-75	4
76-100	-	-	-	-	-	-	-	76-100	-
101-150	6	2	-	-	-	-	-	101-150	8
151-250	-	-	-	-	-	-	-	151-250	-
251-Üzeri	2	-	-	-	-	-	-	251-Üzeri	2

Toplam	8	6	1	2	-	-	-	Toplam	17
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---------------	----

Tablo 3. Eğitim Alanlarının Yüzölçümü

Eğitim Alanı		Kapasite m ²
Amfi		8 adet -2108 m ²
Sınıf		6 adet -743 m ²
Bilgisayar Lab.		1 adet-150 m ²
Atölye		-
Laboratuvarlar	Eğitim	-
	Sağlık	-
	Araştırma	-
Toplam		15 Adet-3001 m ²

1.3.1.2 Toplantı – Konferans Salonları**Tablo 4. Genel Amaçlı/Merkezi Konferans-Toplantı-Seminer Salonları**

Salon Tipi (Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Seminer Salonu vb.)	Salon Adı	Kapasite (Kişi)	Kullanım Alanı (m ²)
Toplantı Salonu	Dekanlık Toplantı Salonu	50	116
Toplantı Salonu	İİBF Toplantı Salonu	40	30

1.3.1.3 Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları**Tablo 5. Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler**

Birim Adı	Ambar Alanı		Arşiv Alanı		Atölye Alanı	
	Adet	M2	Adet	M2	Adet	M2
İİBF	1	36	1	18	-	-
	-	-	1	36	-	-
TOPLAM	1	36	2	54	-	-

1.3.2 İnsan Kaynakları

Birimimizde 2025 yıl sonu itibariyle 104 akademik, 12 idari, 2 sözleşmeli büro personel, 7 sürekli işçi, olmak üzere toplam 125 personel bulunmaktadır.

Tablo 6. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2024	2025	Artış-Azalış Oranı %
Akademik Personel	105 (1 Arş. Gör. Dr. TÜBİTAK ile İngiltere’de görevli)	104 (1+1* Araş.Gör.Dr. 2 Doç. Dr. TÜBİTAK ile İngiltere’de görevli)	%3
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	1	-	-
İdari Personel	12	12	-
Sözleşmeli İdari Personel	2	2	-
Sürekli İşçiler+Hizmetli	5	7	%40
TOPLAM	125	125	-

*Araş.Gör.Dr. kadrosunda görevlendirilmiş olup, 31/10/2024 tarihi itibarıyla Dr.Öğr.Üyesi kadrosuna atanmıştır.)

1.3.2.1 Akademik Personel

Tablo 7. Akademik Personelin Unvana Göre Kadro Dağılımı

Akademik Personel	2024			2025			Artış-Azalış Oran %
	K	E	Topla m	K	E	Topla m	
Profesör	13	20	33	13	22	35	%6
Doçent	15	10	25	10	14	24	-%4
Doktor Öğretim Üyesi	14	7	21	7	13	20	-%5
Öğretim Görevlisi	-	1	1		1	1	-
Araştırma Görevlisi	18	7	25	7	17	24	-%4
Toplam	60	45	105	37	67	104	-%1

Tablo 8. Doktora Sonrası (Post-doctoral)¹ Pozisyonunda Giden Akademik Personel

Unvanı	Adı Soyadı	Gittiği Üniversite/Kurum	Çalışma Konusu	Gidiş Tarihi	Dönüş Tarihi
*Araş. Gör.Dr. Dr.Öğr.Üyesi	Utku DEMİRCİ	Sussex Universty	İşletme Tarihi Penceresinden Sanayi Devrimi Sonrası İngiltere ve Türkiye’deki Girişimcilik Faaliyetlerinin Karşılaştırmalı Bir Analizi	15.09.2024	14.09.2025
*Araş.Gör.Dr. kadrosunda görevlendirilmiş olup, 31/10/2024 tarihi itibarıyla Dr.Öğr.Üyesi kadrosuna atanmıştır.)					
Araş.Gör.Dr.	Tuğba ÖZBEK	University of Birmingham, Birmingham Business School, Department of Marketing	Understanding healthcare behaviors among migrant consumers from a life course perspective	06.01.2025	05.01.2026
Doç. Dr.	Funda BAYRAKDAROĞLU	Middlesex University	Name of the Research: Baby Boomers’ Reactions and Tendencies towards Smart Technologies: A Comparative Examination of London and Istanbul Destination Brands	20.08.2025	01.08.2026
Doç. Dr	Dicle ÖZDEMİR	University of Reading	Crop Resilience for Food Security: Mitigating the	01.03.2025-	28.02.2026

			Impact of Extreme Weather Events through Fertilizer Usage		
--	--	--	---	--	--

Tablo 9. Akademik Personel Görevlendirilme Sayıları (2547/39)

	Kısa Zamanlı (0-3 Dâhil) Ay Arası	Uzun Zamanlı (3 Ay ve Sonrası)
Yurt İçi	54	
Yurt Dışı	21	5

Tablo 10. Doktora Eğitimi Devam Eden Personel

Adı Soyadı	Unvanı (Araş.Gör, Öğr.Gör. Memur)	Doktora Yapılan Üniversite Adı
Burhan HEYBELİ	Arş. Gör.	MSKÜ
Ramazan TAŞCI (35. Md)	Arş. Gör.	MSKÜ
Hüseyin GÜNSÜZ	Arş. Gör.	MSKÜ
Mert Selim ŞEN	Arş. Gör.	MSKÜ
Serhat TÜRKEN	Arş. Gör.	MSKÜ
Pınar KARZAOĞLU	Arş. Gör.	MSKÜ
Nusret KARA (35. Md)	Arş. Gör.	MSKÜ
Hıdır DOĞAN (35. Md)	Arş. Gör.	MSKÜ
İlay TİLKİ TOMAY	Arş. Gör.	MSKÜ
Tufan KIZILTUĞ	Bilgisayar İşletmeni	MSKÜ

1.3.2.2 İdari Personel

Tablo 11. İdari Personel

Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	11
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	
Teknik Hizmetler Sınıfı	
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	
Din Hizmetleri Sınıfı	
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	3
Sözleşmeli İdari Personel	2
Sürekli İşçiler	5
Toplam	21

Tablo 12. İdari Personelin Görev Yerleri İtibariyle Dağılımı

Görev Yeri	GİH	SHS	THS	EÖHS	AHS	DHS	YHS	SİP	Sİ	Toplam
Atiye ŞİMŞEK (Fakülte Sekreteri)	1									1
İlkay AYRAL (Personel İşleri)	1									1
Sultan DEMİRCAN (İşletme Bölüm Sekreteri)	1									1
Çilem AKCAN (Kamu Yönetimi+Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölüm Sekreteri)	1									1

Tülay ERKİNİSLİ (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri+Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölüm Sekreteri)	1									1
Tufan KIZILTUĞ (Muhasebe+İdari ve Mali İşler)	1									1
Begüm CAN (Öğrenci İşleri)	1									1
Mustafa Gökhan DENİZ (Öğrenci İşleri)							1			1
Duygu AKMAN (Öğrenci İşleri)	1									1
Toprak YEŞİLÇİMEN (Öğrenci İşleri)								1		1
Sibel KAFALOĞLU (Dekan Yard. Sekreteri)	1									1
Aslıhan KARABULUT (Özel Kalem)	1									1
Ümit KIZIL (Evrak)	1									1
Rabia KİRAZ (İktisat Bölüm Sekreteri)								1		1
Emircan ALTIN							1			1
Yağmur SEZER ÖRS							1			1
İlkay ÇEKİÇ									1	1
Halilibrahim TOZLU									1	1
Nasuf ASAR									1	1
Sinem AKTAŞ									1	1
Melek OĞUZ									1	1
Toplam	11						3	2	5	21

1.3.3 Öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri)

1.3.3.1 Akademik Programlar / Yeni Programlar

Tablo 13. Program Sayıları

Düzey	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
Lisans	3077	1080	2	4159
Toplam	3077	1080	2	4159

Tablo 14. Müfredat Güncellemesi Yapılan Programlar*

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı		
Akademik Birim	Program Adı	Paydaş Görüşü Alındı (Evet/Hayır)
İktisadi Ve İdari	İşletme	Evet

Bilimler Fakültesi		
--------------------	--	--

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı		
Akademik Birim	Program Adı	Paydaş Görüşü Alındı (Evet/Hayır)
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	Evet

Tablo 15. Akreditasyon Değerlendirme Sürecinde Olan Programlar

Başvuru Yapan Program	Akreditasyon Kuruluşu	Başvuru Yılı	Durum (ÖDR Değerlendirme, Revize ÖDR Değerlendirme, Ziyaret Bekleniyor vb.)
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	STAR Akreditasyon	2025	Değerlendirme

Tablo 16. Bölüm/Program Tanıtım Filmi Linkleri

Akademik Birim	Bölüm/Program Adı	Web Linki	Son Güncelleme Tarihi
İİBF	İktisat	http://iktisat.mu.edu.tr/tr/duyuru/iktisat-bolumu-tanitim-filmi-yayinlandi-46106	27/07/2020
	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	http://ceko.mu.edu.tr/tr/duyuru/calisma-ekonomisi-ve-endustri-iliskileri-bolumu-tanitim-filmi-46092	27/07/2020
	İşletme	http://isletme.mu.edu.tr/tr/duyuru/isletme-bolumu-tanitim-filmi-46101	27/07/2020
	Kamu Yönetimi	http://kamu.mu.edu.tr/tr/duyuru/kamu-yonetimi-bolumu-tanitim-filmi-yayinlandi-46046	08/07/2020
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	http://sibul.mu.edu.tr/tr/duyuru/siyaset-bilimi-ve-uluslararasi-iliskiler-bolumu-tanitim-filmi-yayimlandi-46052	24/07/2020
	Uluslararası Ticaret ve Finansman	http://utf.mu.edu.tr/tr/duyuru/uluslararasi-ticaret-ve-finansman-bolumu-tanitim-filmi-46064	27/07/2020

Öğrenci Sayıları

Tablo 17. Fakülte/Yüksekokul /Meslek Yüksekokul Bazında Yeni Kayıt Öğrenci Sayıları

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi				
Bölüm/Program Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
İktisat	112	0	0	112
İktisat İngilizce	80	0	0	80
İşletme	106	0	0	106
Kamu Yönetimi	76	0	0	76
Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	44	0	0	44
Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri	58	0	0	58
Uluslararası Ticaret Ve Finansman	90	0	0	90

Tablo 18. Yatay/Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi		
Bölüm/Program Adı	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci	Dikey Geçişle Gelen
İktisat	23	8

İktisat İngilizce	2	1
İşletme	11	10
Kamu Yönetimi	17	1
Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	2	1
Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri	7	6
Uluslararası Ticaret Ve Finansman	4	7
TOPLAM	66	34

Tablo 19. Fakülte/Yüksekokul /Meslek Yüksekokul Bazında Öğrenci Sayıları

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi				
İİBF FAKÜLTESİ				
Bölüm/Program Adı	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
İktisat	557	158	0	715
İktisat İngilizce	320	88	0	408
İşletme	607	235	2	844
Kamu Yönetimi	528	295	0	823
Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	305	31	0	336
Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri	375	133	0	508
Uluslararası Ticaret Ve Finansman	381	140	0	521

Tablo 20. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı							
Birim Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Vefat	Yatay Geçişle Giden	Yüksek Öğ. Çıkarma	Kayıt İptali	Diğer	Toplam
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	75	0	128	1	4	79	287
Toplam	75		128	1	4	79	287

Tablo 21. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı

Eğitim-Öğretim Yılı	Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Çıkarma	Toplam
2024-2025	11	8	1	1	21

Tablo 22. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Mezun Öğrenci Sayıları

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Mezun Öğrenci Sayıları				
Bölüm/Program Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
İktisat	54	16	0	70
İktisat İngilizce	34	10	0	44
İşletme	68	30	0	98
Kamu Yönetimi	70	29	0	99

Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	35	22	0	57
Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri	32	17	0	49
Uluslararası Ticaret Ve Finansman	41	32	0	73
TOPLAM	334	156	0	490

Tablo 23. Uluslararası Öğrenci Sayıları – Birimlere Dağılımı

Birim Adı/ Bölüm/Program/Anabilim Dalı	2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi
İktisat	2
İktisat İngilizce	5
İşletme	3
Kamu Yönetimi	1
Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	0
Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri	0
Uluslararası Ticaret Ve Finansman	2
Toplam	13

Tablo 24.Engelli Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
Kamu Yönetimi	0	1	0	1
Toplam		1	0	1

Tablo 25. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Akademik Birim Adı	Bölüm/Program Ad-	Staj Yapan Öğrenci Sayısı*	Staj Yapılan Kuruluşun Bulunduğu İl			
			Muğla (sayı)	Aydın (sayı)	Denizli (sayı)	Diğer (sayı)
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	22	5	2	1	14
	İktisat İngilizce	11	5	0	0	6
	İşletme	17	6	1	2	8
	Kamu Yönetimi	38	18	2	0	18
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	7	2	0	0	5
	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	19	8	1	0	10
	Uluslararası Ticaret ve Finansman	1	1	0	0	0
TOPLAM		115	45	6	3	61

1.3.3.2 Eğitim-Öğretim Göstergeleri

Tablo 26. Programlara Yerleştirmede Kullanılan Başarı Sıralamaları

Fakülte Adı	Programın Adı	Tavan Puanının Başarı Sıralaması	Taban Puanının Başarı Sıralaması
		2025-2026	2025-2026
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi Ve Endüstri İlişkileri	319,03562	293,47704
	İktisat	362,1454	305,99526
	İktisat İngilizce	378,02787	321,82819
	İşletme	340,01961	312,04930
	Kamu Yönetimi	331,26374	290,84408
	Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler	340,53280	306,21095

	Uluslararası Ticaret Ve Finansman	328,86082	304,24328
--	-----------------------------------	-----------	-----------

Bilgi Kaynakları ve Teknoloji

1.3.3.3 Yazılımlar

Tablo 27. Kullanılan Yazılımlar (Programlar)

Bilgi Sistemi Adı	Yazılımı Sahibi (Üreten Firma)	Sorumlu Birim	Kullanıcı Birimler	Kullanım Alanları	Birimin Yetki Alanı
VSpace Pro (Derslik Dosya Paylaşım Sistemi)	NComputing	Dekanlık	Akademik Personel	Derslikler	Okuma, Yazma, Silme

Tablo 28. Bilgi Sistemleri

Bilgi Sistemi Adı	Yazılımı Sahibi (Üreten Firma) ¹	Sorumlu Birim ²	Kullanıcı Birimler	Kullanım Alanları	Birimin Yetki Alanı ³
Öğrenci Bilgi Sistemi	Proliz	Bilgi İşlem D.B.	Akademik Birimler	Öğrenci Takip, Kayıt, Ders Kaydı	Okuma Yazma ve Silme
Personel Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem D.B	Bilgi İşlem D.B	Tüm Birimler	Tüm Personel Özlük Bilgileri	Okuma Yazma ve Silme
MYS	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme D.B	Akademik ve İdari Birimler	Harcama Yönetimi	Okuma-Yazma ve Silme
Ekders Otomasyonu	Proliz	Strateji Geliştirme D.B	Akademik Birimler	Ek ders	Okuma-Yazma ve Silme
KBS	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme D.B	Akademik ve İdari Birimler	Mali İşler	Okuma-Yazma ve Silme
e-Bütçe	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme D.B	Akademik ve İdari Birimler	Bütçe İşlemleri	Okuma-Yazma ve Silme

Tablo 29. Teknolojik Kaynaklar

Türü	2024	2025	Artış Oranı %
Sunucular	1	1	-
Masaüstü Bilgisayar	132	132	-
Taşınabilir Bilgisayar	27	27	-
Tablet Bilgisayar	1	1	-
Grafik Tablet	11	11	-
Cep Bilgisayar	-	1	%100
Öğrenci Kullanımına Açık Bilgisayar Sayısı	50	50	-
Toplam	222	223	%0.004

Tablo 30. Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makine ve Aletleri	Adet	-
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	02	04	İş Makinaları ve Aletleri	Adet	-

253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler İle Aletleri	Adet	-
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	-
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	-
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	-
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	-
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	2
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	5
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	8
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	-
253	03	04	Ölçüm, tarı, Çizim ve Aletler	Adet	-
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	-
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletleri	Adet	1
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	-
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	-

Tablo 31. Demirbaşlar Listesi

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	-
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	33
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	-
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	-
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	-
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	282
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	114
255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	3
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	164
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	94
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	-
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	36
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1698
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	14
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	50
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	-
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	38
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	-
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	-
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	-
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	-
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	-
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	-
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	-
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	-
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	-
255	06	07	Tabletler	Adet	-
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	-
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	-
255	06	10	Fosiller	Adet	-
255	06	11	Kayaçlar ve Mineraller	Adet	-
255	06	12	Dondurulmuş, Kurutulmuş veya Doldurulmuş Bitki ve Hayvan Örnekleri	Adet	-
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	1

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	-
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	-
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	-
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	129
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	-
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	-
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	-
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	-
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	13
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	11
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	-
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	-
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	-
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	-
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	-
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	-
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	-
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	-

1.3.4 Yönetim, Organizasyon ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemiz, 21 Ocak 1975 tarihinde Ankara İktisadi Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı olarak Muğla İşletmecilik Yüksekokulu adı ile kurulmuş, 1982 yılından itibaren Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Muğla İşletmecilik Yüksekokulu (MİYO) olarak faaliyetlerine devam etmiş olup; 1992'de Muğla Üniversitesi'nin kurulması ile adı ve bağlantısı değiştirilerek MİYO İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine dönüştürülmüştür.

Lisans düzeyinde eğitim öğretim yapan fakültemizde, 1992–1993 eğitim-öğretim yılında sadece İşletme Bölümü bulunurken 1993–1994 eğitim-öğretim yılında İktisat Bölümü ve bu bölümlerin ikinci öğretimleri devreye girmiştir. 1995–1996 eğitim-öğretim yılında Kamu Yönetimi Bölümü açılmıştır. 1999–2000 eğitim-öğretim yılından itibaren ikinci öğretimler kaldırıldığından 1. sınıflarına öğrenci kabul edilmemiştir. Ancak 2001–2002 eğitim-öğretim yılı başından itibaren İktisat, İşletme ve Kamu Yönetimi Bölümlerinin ikinci öğretimlerine tekrar öğrenci kabul edilmiştir. 2004–2005 Eğitim-Öğretim Yılı başından itibaren Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü 40 öğrenci alarak, 2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı başından itibaren Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü 50 Öğrenci alarak, 2013-2014 Eğitim Öğretim yılı başından itibaren ise Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü Normal ve İkinci Öğretimlerine 50 şer öğrenci alarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Fakültemiz bünyesinde bulunan Maliye Bölümünde ise henüz eğitim öğretim yapılmamaktadır.

Fakültemizde halen İşletme, İşletme İkinci Öğretim, İktisat, İktisat İkinci Öğretim, İngilizce İktisat (Program), İngilizce İktisat (Program) İkinci Öğretim, Kamu Yönetimi, Kamu Yönetimi İkinci Öğretim, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri İkinci Öğretim, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (%30 İngilizce), Uluslararası Ticaret ve Finansman (%30 İngilizce), Uluslararası Ticaret ve Finansman (%30 İngilizce) İkinci Öğretim Bölümlerinde eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

Fakültemiz 1999–2003 yılları arasında 6 katlı derslik bloğu, 6 katlı idari blok ve 2 şer katlı 2 adet amfi bloğundan oluşan 16980 m² kapalı alana sahip binalarda eğitim-öğretimi sürdürmüş, 2003–2004 eğitim-öğretim yılı başından itibaren ise Sayın Sıtkı KOÇMAN tarafından yaptırılan 2 katlı derslik bloğu ve 3 katlı idari bloktan oluşan 7383 m² kapalı alana sahip binalarda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Nisan 2011 de inşaatına başlanan 2088 m² kapalı alana sahip idari blok ise Mayıs 2012’de tamamlanarak teslim alınmış ve öğretim elemanlarımızın kullanımına tahsis edilmiştir.

Tablo 32. Yönetim

GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA / BİTİŞ TARİHİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ	08.01.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Mehmet AVCI	12.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Mehmet Osman ÇATI	29.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Sekreteri	Atiye ŞİMŞEK	06.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.

Tablo 33. Fakülte Kurulu

GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ
Dekan	Prof. Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ	08.01.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri)	Doç. Dr. Hilmi ETCİ	09.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (İktisat)	Prof. Dr. Cem Mehmet BAYDUR	28.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (İşletme)	Prof. Dr. Erkan POYRAZ	25.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Kamu Yönetimi)	Prof. Dr. Namık Kemal ÖZTÜRK	21.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler)	Prof. Dr. Füsun ÖZERDEM	10.01.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Uluslararası Ticaret ve Finansman)	Prof. Dr. Tuğba UÇMA UYSAL	28.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Maliye)	Dr. Öğr. Üyesi Berkan HAMDEMİR	31.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Bayram COŞKUN	31.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Bora SÜSLÜ	31.01.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Özlem ŞAHİN GÜNGÖR	21.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Pınar YÜRÜR	30.07.2025 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Mehmet AVCI	28.09.2023 – 24.07.2025
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Ceray ALDEMİR	20.09.2025 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Esra Burcu BULGURCU GÜREL	19.09.2022 – 19.09.2025
Seçilmiş Üye (Dr. Öğr. Üyesi)	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Osman ÇATI	17.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.

Temsilcisi)		
Fakülte Sekreteri	Atiye ŞİMŞEK	06.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.

Tablo 34. Fakülte Yönetim/Disiplin Kurulu

GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ
Dekan	Prof. Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ	08.01.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Bora SÜSLÜ	05.08.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Füsun ÖZERDEM	31.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Umut AVCI	17.01.2025 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Umut AVCI	16.01.2022 – 16.01.2025
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Ceray ALDEMİR	17.01.2025 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Ceray ALDEMİR	16.01.2022 – 16.01.2025
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Murat AKTAN	01.08.2025 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Mehmet AVCI	10.10.2022 – 24.07.2025
Seçilmiş Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)	Dr. Öğr. Üyesi Hilmi ETCİ	02.06.2024- Halen göreve devam etmektedir.
Fakülte Sekreteri	Atiye ŞİMŞEK	06.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1 BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Fakültemiz, Türkiye'nin ve dünyanın değişen ve gelişen ekonomik, sosyal, teknolojik olaylarını takip etmek, uygulamak, bu alanda ihtiyaç duyulan iyi eğitim almış yönetici ve uzmanları yetiştirmek amacını taşımaktadır. Bu amaç doğrultusunda, piyasa mekanizmasının ve kurumlarının işleyişini analiz edebilen, temel iktisadi problemlere çözüm üretme yeteneğine sahip iktisatçılar; ekonominin çekirdeğini oluşturan işletmelere kuramsal ve uygulamaya dönük bilgilerle donanmış, çağdaş yönetim yaklaşımları yardımıyla analiz edebilen, rasyonel ve bilimsel çözümler doğrultusunda, bilimsel kararlar verebilen işletmeciler; özellikle kamu sektörünün çeşitli yönetim kademelerinde görev alacak, çağdaş yönetim anlayışının gerektirdiği kuramsal bilgilere sahip ve bu bilgileri uygulamaya aktarabilecek nitelikte yöneticiler yetiştirme amacını gütmekte ve aynı zamanda işletme, iktisat, kamu yönetimi, çalışma ekonomisi, Siyaset Bilimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret alanlarında akademik çalışmalar, teorik ve uygulamalı araştırmalar yaparak bilime katkı sağlamaktadır.

2.1.1.1. Eğitim ve Öğretim Süreçlerini İyileştirerek Mezun Niteliğini Artırmak

- Eğitim programlarının ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek
- Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek
- Kariyer planlama desteği ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek

2.1.1.2. Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Geliştirmek

- Araştırma kültürünü geliştirmek ve araştırma alt yapısını iyileştirmek
- Bilimsel yayınların sayısını ve etkisini arttırmak
- Araştırma projelerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Lisans ve lisansüstü bursiyer sayısını arttırmak

2.1.1.3. Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Geliştirmek

- Girişimcilik ile ilgili eğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Girişimcilik ile ilgili araştırma, uygulama ve projeleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak

2.1.1.4. Kurumsal Kalite, Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısını ve Kurum Kültürünü Geliştirmek

- Kurumsal aidiyeti geliştirilmek
- Kurumsal tanınırlığı arttırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek
- Kalite yönetim sisteminin işlevsel hale getirilmesini sağlamak

2.1.1.5. Çağdaş Kampüs Gelişiminin Sürdürülebilirliğini Sağlamak

- Engelsiz kampüs yaşamını geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Fakültenin alt yapı ve fiziki olanaklarını iyileştirmek

2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Taban puanlar yükseltilmelidir. Taban puanların yükselebilmesi için Üniversite ve Fakülte tanıtımının etkin bir şekilde yapılması gereklidir. En etkili tanıtımın, mezun öğrencilerimizin iş bulma kolaylıkları olacağı göz önünde bulundurulursa, verilen eğitim-öğretim kalitesinin artırılması gerekmektedir.
- Araştırma Görevlisi kadrolarında artış sağlanması
- Mezunların iş bulma olanaklarını arttırmak, kamu ve özel sektörde “öncelikli” tercih edilir fakülte haline gelmek.
- Mezunlar ile öğrencilerin iş birliğini sağlamak ve bunun sürekliliği ile marka oluşturmak.
- Erasmus ve Mevlâna Programı dâhilinde daha fazla fakültemiz öğrencisinin yurtdışına gönderilebilmesinin sağlanması
- Farabi Programı dâhilinde daha fazla fakültemiz öğrencisinin yurt içindeki diğer üniversitelere gönderilebilmesinin sağlanması
- Öğretim Üyelerimizin Erasmus ve Mevlâna Programı dâhilinde yurtdışına gönderilebilmesi için çabaların artırılması
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılabilmesi için akademik ve idari personel arasındaki uyumun artırılması,
- Öğrenciye sadece bilgi aktarmak değil, bunun yanında araştırmaya sevk eden bir eğitim-öğretim anlayışının benimsenmesi

- Akademik ve bilimsel etkinlik sayısının artırılması, bu çalışmalara Fakülte mensuplarının katılımının sağlanarak motivasyonun artırılması
- Öğrenciye yönelik oryantasyon çalışmalarının tüm sınıf ve bölümleri kapsamasını sağlamak
- Akademik ve idari personelin, öğrenci toplulukları ile temasının artırılması ve toplulukların Fakülte bazında koordinasyonunun sağlanması
- Danışmanlık sisteminin rasyonel hale getirilmesi. Danışmanın öğrencisini takip edebilmesi ve bunun sürekliliğini sağlamaya yönelik uygulamaların artırılması
- Derslerin katılımcı bir anlayışla verilmesi yönünde gerekli altyapı ve imkânların geliştirilmesi

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (c) bendi uyarınca bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilmiştir.

3.1 MALİ BİLGİLER

3.1.1 2025 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Gerçekleşmeleri

Tablo 35. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Durumu

HAZİNE YARDIMI	KO D	AÇIKLAMA	Kullanılabilir Bütçe Ödeneği (1)	Eklenen (2)	Düşülen (3)	Toplam Ödenek (1+2-3)	Serbest Ödenek (4)	Harcama (5)	Kalan (6)	Harcama Oranı (%) (5/4)
	01	Personel Giderleri	₺119.545.000,00	₺4.727.000,00	₺1.386.103,00	₺122.885.897,00	₺123.748.600,00	₺122.883.651,31	₺2.245,69	%99,30
	02	Sos.Güv.Kur.De vlet Primi Giderleri	₺14.455.000,00	₺888.000,00	₺389.433,00	₺14.953.567,00	₺15.296.264,00	₺14.951.117,12	₺2.449,88	%97,74
	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	₺350.000,00	₺374.342,00	₺10.000,00	₺714.342,00	₺666.042,00	₺646.135,40	₺19.906,60	%97,01
	05	Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-
	06	Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	07	Sermaye Transferleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM		₺134.350.000,00	₺5.989.342,00	₺1.785.536,00	₺138.553.806,00	₺139.710.906,00	₺138.480.903,83	₺24.602,17	%99,12
ÖZ GELİR	01	Personel Giderleri	₺3.054.000,00	₺1.256.497,00	₺1.389.720,00	₺2.920.777,00	₺2.667.809,00	₺2.665.418,01	₺2.390,99	%99,91
	02	Sos.Güv.Kur.De vlet Primi Giderleri	₺50.000,00	-	-	₺50.000,00	-	-	-	-
	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	05	Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-
	06	Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	07	Sermaye Transferleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM		₺3.104.000,00	₺1.256.497,00	₺1.389.720,00	₺2.970.777,00	₺2.667.809,00	₺2.665.418,01	₺2.390,99	%99,91
GENEL TOPLAM			₺137.454.000,00	₺7.245.839,00	₺3.175.256,00	₺141.524.583,00	₺142.378.715,00	₺141.146.321,84	₺26.993,16	%99,13

3.2 FAALİYET SONUÇLARI

3.2.1 Bilimsel, Sanatsal, Kültürel Etkinlikler

Tablo 36. Bilimsel, Sanatsal Kültürel Etkinlikler

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/ Uluslararası	Fiziksel/ Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Dezavantajlı Grup	Etki Değeri
1	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Söyleşi	07.10.2025	07.10.2025	Menteşe	Erasmus Programı Bilgilendirme Söyleşisi	Ulusal	Fiziksel	138	Öğrenci		Fakültemiz İşletme Bölümü 4. sınıf öğrencisi Ömer Faruk DAĞDARTAN; İşletme Bölümü 1. Sınıf öğrencileriyle Erasmus Programı kapsamında Budapeşte İşletme ve Ekonomi Üniversitesindeki deneyimlerini ve Erasmus başvuru süreci ile ilgili deneyimlerini paylaşmıştır.
2	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Konferans	13.03.2025	13.03.2025	Menteşe	Şiddetle Mücadele	Ulusal	Fiziksel	45	Öğrenci, Akademik Personel, İdari Personel		Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğünde görevli Psikolog Tuba ÇOLAK tarafından Öğrencilere ve personele şiddet grupları ve insanlara verdiği zararlar ve korunma yöntemleri ile başvuru yerleri konusunda bilgilendirme yapıldı.

Tablo 37. Kariyer Etkinlikleri

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/ Uluslararası	Fiziksel/ Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Şirketler/Temsilciler
	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğrenci - Dekan/Müdür Buluşması	17-18-19-20-21.03.2025 29.04.2025	17-18-19-20-21.03.2025 29.04.2025	Menteşe	4.SınıfÖğrencile ri Buluşma	Ulusal	Fiziksel	22-17-18-7-22-5	Öğrenci	
1	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğrenci - Dekan/Müdür Buluşması	26.09.2025	26.09.2025	Menteşe	Fakültemiz Oryantasyon Programı (1. Sınıf Öğrencileri İçin)	Ulusal	Fiziksel	123	Öğrenci	
2	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğrenci - Dekan/Müdür Buluşması	21.11.2025	21.11.2025	Menteşe	Fakültemiz Oryantasyon Programı (Hazırlık Öğrencileri İçin)	Ulusal	Fiziksel	107	Öğrenci	
3	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğrenci - Dekan/Müdür Buluşması	17.11.2025	17.11.2025	Menteşe	DEKAN-ÖĞRENCİ BULUŞMASI	Ulusal	Fiziksel	60	Öğrenci	
4	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	16.05.2025	16.05.2025	Menteşe	Lojistik Sektöründe Kariyer Olanakları	Ulusal	Fiziksel	70	Öğrenci	Ali BAHÇECİ - Fasdat Gıda Dağıtım Sanayi ve Ticaret A.Ş. Lojistik Yöneticisi ; Uğur Erol AKPULATMAN - Fasdat Gıda Dağıtım Sanayi ve Ticaret A.Ş. Bölge İnsan Kaynakları Uzman Yardımcısı
5	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	16.05.2025	16.05.2025	Menteşe	Mali Müşavirlik Kariyer Sürecinde Zorluklar ve Avantajlar	Ulusal	Fiziksel	90	Öğrenci	Mustafa Kemal SAVRAN - Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavir

6	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	15.05.2025	15.05.2025	Menteşe	Sektörle Tanış, Geleceğini Şekillendir: Kampüste İnsan Kaynakları Deneyimi	Ulusal	Fiziksel	80	Öğrenci	Coşkun SAVCI - Kılıç Holding İnsan Kaynakları Direktörü , Songül DÖNMEZ - Kılıç Holding İşe Alma ve Eğitim Sorumlusu
7	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	15.05.2025	15.05.2025	Menteşe	KPSS ve Kamuda Kariyer Olanakları	Ulusal	Fiziksel	160	Öğrenci	Prof. Dr. Bayram COŞKUN Kamu Yön. Bl.; Mustafa Emre KILIÇ - Yatağan Kaymakamı; Durmuş KÖMÜR - PEGEM Akademi Eğitmeni; Emrullah DEMİR - Marmaris Mal Müd.; Muhasebe Uzm. Yrd.; Emre BULUT - Ortaca Vergi Dairesi Müdürlüğü Gelir Uzm. Yrd.
8	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	15.05.2025	15.05.2025	Seçiniz	Bağımlılıkla Mücadele	Ulusal	Fiziksel	140	Öğrenci	Ayşe TURAL - Muğla İl Emniyet Müdürlüğü; Eray CİVELEK - Muğla İl Emniyet Müdürlüğü; Zehra KAÇAR - Muğla İl Sağlık Müdürlüğü
9	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	14.05.2025	14.05.2025	Menteşe	İdari Yargı Hakimlik Mesleği	Ulusal	Fiziksel	110	Öğrenci	Arda KARA - Muğla 4. İdare Mahkemesi Başkanı
10	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	14.05.2025	14.05.2025	Seçiniz	Bankacılık Sektöründe Kariyer Olanakları	Ulusal	Fiziksel	140	Öğrenci	Nurhak GÜNEL DEMİRTAŞ - Muğla İş Bankası Şubesi Kredi Uzmanı
11	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	14.05.2025	14.05.2025	Seçiniz	Temel İlk Yardım Eğitimi	Ulusal	Fiziksel	45	Öğrenci	Dr. Öğr. Üyesi Züleyha SEKİ - Sağlık Bilimleri Fakültesi

12	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	13.05.2025	13.05.2025	Seçiniz	Kamuda Kariyer Yolu ve Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesi	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	Fatih OCAK - SGK Sosyal Güvenlik Denetmeni; Serhat YALMAÇ - SGK Sosyal Güvenlik Denetmeni; Öykü UZAR - SGK Sosyal Güvenlik Denetmeni; Oğuzhan DAL - Yatağan Vergi Dairesi Gelir Uzmanı
13	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	13.05.2025	13.05.2025	Seçiniz	KOSGEB Destekleri ve Girişimcilik	Ulusal	Fiziksel	95	Öğrenci	Ayşe Pelin BİLGE - KOSGEB KOBİ Uzmanı
14	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	13.05.2025	13.05.2025	Seçiniz	İş Dünyasına Açılan Kapı: Dış Ticaret ve Lojistikte Profesyonel Hayat	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	Mehmet ERDİNÇ - Ermaş Madencilik Turizm San. ve Tic. A.Ş. Coante Şubesi İnsan Kaynakları Müdürü; Hakan MOGAN - Ermaş Madencilik Turizm San. ve Tic. A.Ş. Coante Şubesi Satış Operasyon Yöneticisi
15	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	13.05.2025	13.05.2025	Seçiniz	Gençken Nasıl Başarıyorum?	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	Nevzat AYKAÇ - MÜSİAD Muğla Başkanı; Mehmet Ali KALAY - MÜSİAD Üyesi; Yusuf MANAV - MÜSİAD Üyesi
16	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	12.05.2025	12.05.2025	Seçiniz	CV Yazma ve Mülakat Teknikleri	Ulusal	Fiziksel	135	Öğrenci	Yasemin KOÇ - İŞKUR İş ve Meslek Danışmanı
17	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	Kariyer Etkinlikleri	12.05.2025	12.05.2025	Seçiniz	Protokol ve Kurumsal Temsil	Ulusal	Fiziksel	148	Öğrenci	Hasan ER - Genel Sekreter Yardımcısı
18	İktisadi Ve İdari	Kariyer Etkinlikleri	12.05.2025	12.05.2025	Menteşe	İş Dünyasında Pazarlama	Ulusal	Fiziksel	180	Öğrenci	Nihan Burcu YAMAN - Gökova

	Bilimler Fakóltesi					Kariyeri					Yelken Kulübü Kurumsal Yönetim Danışmanı
19	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakóltesi	Kariyer Etkinlikleri	24.09.2025	24.09.2025	Menteşe	Kamuda Kariyer: Meslek Olarak Sayıştay Denetçiliği	Ulusal	Fiziksel	170	Öğrenci	Sayıştay Denetçisi Yunus ERYILMAZ

3.2.2 Toplumsal Katkı

Tablo 38. Sosyal Sorumluluk Projesi

S.N	Birim Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Proje Durumu	Proje Adı	Bütçesi	Para Birimi	Süresi	Proje Türü	Katılımcı Sayısı	Proje Sahibi	Hedef Kitle	Dezavantajlı Grup Adı
1	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	28.04.2025	28.05.2025	Tamamlandı	Ayrıştır, Dönüştür, Geleceği Kori	891	TL	1 Ay	Öğrenciler Tarafından Yürütölen Sosyal Sorumluluk Projesi	3730	İŞKUR Gençlik Programı kapsamında Faköltemizde çalışmakta olan öğrenciler Kardelen ÇAM, Ayşegöl GÜRBÜZ, Ceren ÇALIŞKAN, Özgür ÖNÇIRAK ve Kaan YEŞİL	Öğrenci	

3.3 PERFORMANS BİLGİLERİ

3.3.1 Stratejik Plan Göstergeleri ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planının H:2.3 numaralı “Akademik personelin yetkinliklerini sürekli eğitim kapsamında geliştirmek” hedefi doğrultusunda 2025 yılında bir (1) öğretim üyemiz kurum dışında gerçekleştirilen bir eğitime katılmıştır.

Fakültemizde 3 bölüm/programda 17 öğretim elemanı ile yabancı dilde eğitim-öğretim yapılmakta olup Fakültemizde toplam 105 uluslararası öğrenci eğitim görmektedir.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planının H:1.2 numaralı “bilimsel yayınların sayı, etki ve erişilebilirliğini artırmak” hedefi doğrultusunda Fakültemiz öğretim elemanları tarafından 2024 ve 2025 yıllarında gerçekleşen bilimsel yayınlar aşağıda verilmiştir.

Tablo 39. Bilimsel Yayınlar

Yıllar	Uluslararası Makale		Ulusal Makale		Bildiri		Kitap	Kitap İçinde Yazarlık		
	SCISCI/ESSCI /AHCI	Diğer Uluslararası Alan Endeksler	Ulakbim/ Tr Dizin	Diğer Ulusal Alan Endeksleri	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası Kitap)	Ulusal Kitap	Uluslararası Bölüm	Ulusal Bölüm
2024	12	24	14	5	27	5	14	1	44	2
2025	17	2	9	1	5	-	2	1	12	-

2025 yılı içinde Fakültemiz öğretim elemanları tarafından yürütülen, başlatılan ve bitirilen projeler ve kullanılan bütçeleri aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 40. Projeler

Projeler	Önceki Yıllardan Devreden Proje Sayısı	2025 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Ödenek TL/€*	Toplam Harcama TL/€*	2025 Yılı Harcaması TL/€*
TÜBİTAK	6	4	10	-	4,735,252.67	2,338,585.70	1,829,153.31
AB	6	1	6	1	593,830 €	5,341,320.95	4,619,367.86
BAP	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	12	4	16	1			

* AB Proje bütçeleri ve harcamaları Euro olarak verilmiştir.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planının H:2.1 numaralı “Eğitim programlarının kalite ve ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek” hedefi doğrultusunda 2025 yılında Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünün müfredatında dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerden de yararlanılarak

değişiklik yapılmıştır. Ayrıca 2025 yılı için öğrencilerimizin memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla gerçekleştirilen memnuniyet anketinin sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

Fakültemizde 3 bölüm/programda 17 öğretim elemanı ile yabancı dilde eğitim-öğretim yapılmakta olup Fakültemizde toplam 105 uluslararası öğrenci eğitim görmektedir.

Tablo 41. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

Bölüm	Toplam Memnuniyet (%)	Toplam Memnuniyetsiz (%)	Toplam Kararsız (%)	Genel Puan	Yapılan Değerlendirme Sayısı
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	73,26%	11,84%	14,90%	3,95	1918
İktisat	68,18%	13,20%	18,62%	3,87	3574
İşletme	62,87%	13,68%	23,44%	3,75	3001
Kamu Yönetimi	67,27%	13,46%	19,27%	3,82	3075
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	71,59%	12,68%	15,73%	4,01	1128
Uluslararası Ticaret ve Finansman	68,65%	10,89%	20,47%	3,93	2084

H:2.2.23 (Ders Yönetim Sistemi (DYS) aktif olarak kullanıldığı derslerin sayısı 69 olup toplam açılan ders sayısı ise 205'dir. Oran olarak bakıldığında ise toplam açılan derslerin % 34,00 DYS üzerinde aktif olarak kullanılmıştır.

Üniversitemizin 2026-2030 Stratejik Planının;

* H.3.1 numaralı **“Toplumsal ihtiyaçlar ve bunlara yönelik çözümlerin belirlenmesine dönük farkındalık ve eğitim faaliyetlerinin sayısını artırmak”** ve

*H.1.4 numaralı **“Öğrencilere sunulan kariyer desteğini ve mezunlarla iletişim ağını geliştirmek”** hedefleri doğrultusunda 2025 yılı içerisinde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin kariyer planlamasına destek olmak amacıyla Fakültemizde 2025 yılında kariyer etkinliği 5 güne yayılarak 15 oturumda sektörel buluşma etkinliği, Muğla 4. İdari Mahkemesi Başkanı ve MUSIAD Muğla Subesi Başkanı ile dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiş; ayrıca öğrencilerin memnuniyet düzeylerini ölçmek ve geliştirmek amacıyla 2025 yılında iki adet Dekan – Öğrenci buluşması ve bir Fakültemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerimizle oryantasyon toplantısı bir hazırlık sınıfı öğrencilerimizle oryantasyon toplantısı düzenlenmiştir. Bununla birlikte Üniversitemizin kültür, sanat ve spor ile ilgili etkinliklerinde topluma dönük yüzünün geliştirilerek sosyal yaşama sağladığı katkıyı artırmak amacıyla 2025 yılında topluma açık şekilde bir adet etkinlik düzenlenmiş; ayrıca, Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü koordinesinde yürütülen Ulusal Staj Programı kapsamında 116 öğrencimizin kurum ve kuruluşlarda staj yapması sağlanmıştır.

*H.4.3 numaralı **“İş süreçlerini dijitalleştirmek”** hedefi doğrultusunda Fakültemiz Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Disiplin Kurulu kararları EBYs sisteminden yürütülmektedir.

* H.4.5 numaralı **“Üniversitemizin fiziki alt yapı, eğitim, sosyo-kültürel ve internet ortamlarında var olan erişilebilirliğini artırmak”** ve

* H.1.2 numaralı **“Derslerde etkileşimli dijital içerik ve teknolojilerin kullanım oranını artırmak”** hedefleri doğrultusunda

* H.1.5 **“Eğitimde uluslararasılaşmanın niteliğini artırmak”** hedefleri doğrultusunda Fakültemiz Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Star Akreditasyon başvurusu yapmış ve süreç devam etmektedir.

Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek maksadıyla her bölüm için birer adet olmak üzere toplam 6 adet tanıtım filmi hazırlanmış ve web sayfasında yayımlanmıştır.

Fakültemiz 9471 m² kapalı alanda hizmet vermekte olup, öğrenci başına düzen kapalı alan 1,97 m²dir.

Tablo 42. Diğer Performans Göstergeleri

Fakülte Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmış ve kurumsal internet sayfasında yayınlanmış olan amaç ve hedeflere dair performans göstergeleri aşağıda tablo ile sunulmaktadır.

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEM PLANI					
Proses/Faaliyet Adı/Politika/Diğer: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kalite Politikası					
Birim Adı: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi					
Sıra No	AMAÇ	Hedefler	Performans Göstergesi	Eylem Planı	Öngörülen Termin
		H.1.1: Eğitim programlarının ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek	- Eğitim öğretimin fiziki alt yapısını iyileştirmeye yönelik çalışmaların düzeyi - Öz değerlendirme ve izleme raporu tamamlanan program sayısı - Akreditasyon ile ilgili bilgilendirme etkinliği sayısı - Öğrencilerin genel memnuniyet düzeyi - Müfredat güncellemelerinde dış paydaş geri bildirimlerinin sayısı	- Müfredatların gözden geçirilmesine dönük Bölüm Başkan ve Başkan Yardımcılarının katılacağı bir çalıştay düzenlenmesi. - Bilgisayar laboratuvarlarına yazılımların temin edilmesi.	Aralık 2025

1	Stratejik Amaç 1: Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin İyileştirilerek Mezun Niteliğinin Artırılması	H.1.2: Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek	• Uluslararası değişim programları gelen/giden öğrenci sayısı • Uluslararası öğrenci sayısı • Öğretim elemanı hareketliliği kapsamında gelen/giden öğretim elemanı sayısı	• Öğrencilere ve Erasmus Koordinatörlerine yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması. • Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında yer alan başarılı örneklerin deneyimlerinin aktarımı. • Öğretim elemanı hareketliliği kapsamında gerçekleşen deneyimlerin paylaşımı.	Aralık 2025
		H.1.3: Kariyer planlama desteği ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek	• Kariyer etkinliği sayısı • Mezunlarla buluşma kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	• Mevcut faaliyetlerin artırılarak devam ettirilmesi.	Aralık 2025
		H.2.1: Araştırma kültürünü geliştirmek ve araştırma alt yapısını iyileştirmek	• Proje yazma ve başvurma süreçlerinin ele alındığı etkinlik sayısı • Araştırma yöntemlerine ilişkin etkinlik sayısı • Makale yazma eğitimlerinin sayısı	• Proje yazma ve başvuru süreçlerinin anlatıldığı etkinliklerin düzenlenmesi. • Araştırma yönetimlerine ilişkin webinarların düzenlenmesi.	Aralık 2025

2	Stratejik Amaç 2: Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	H.2.2: Bilimsel yayınların sayısını ve etkisini arttırmak	• SCI veya SCI-Expanded, SSCI, AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı • UAK tarafından kabul edilmiş uluslararası alan indeksleri tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı • ULAKBİM tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı • Uluslararası iş birlikli yayın sayısı	• Öğretim elemanlarının araştırma ortam ve imkanlarının geliştirilmesi için çalışmalar yapılması.	Aralık 2025
		H.2.3: Araştırma projelerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	• Dış kaynaklı proje sayısı • Öğrenci araştırma proje sayısı	• Proje yazma ve başvuru süreçlerinin anlatıldığı etkinliklerin düzenlenmesi. • Dış kaynaklı proje desteği veren kurumların tanıtılması.	Aralık 2025
		H.2.4: Lisans ve lisansüstü bursiyer sayısını arttırmak	• STAR bursiyer sayısı • 100/2000 YÖK doktora burslarına başvuru sayısı • BAP projelerindeki lisansüstü bursiyer sayısı • Dış fon kaynaklı lisansüstü bursiyer sayısı	• Lisans ve Lisansüstü öğrencilere yönelik projelerin tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi.	Aralık 2025
	Stratejik Amaç	H.3.1: Girişimcilik ile ilgili eğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	• Girişimcilik ile ilgili yapılan faaliyet sayısı • Girişimci mezun öğrencilerle düzenlenen faaliyet sayısı	• Öğrencilerin girişimciliklerini geliştirmeye yönelik kişi ve kuruluşların davet edilerek etkinlik düzenlenmesi.	Aralık 2025

3	3: Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetlerin Geliştirilmesi	H.3.2: Girişimcilik ile ilgili araştırma, uygulama ve projeleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak	- Dış kaynaklı proje sayısı - Öğrenci araştırma proje sayısı	Girişimcilikle ilgili dış kaynaklı proje desteği veren kurumların tanıtılması.	Aralık 2025
4	Stratejik Amaç 4: Kurumsal Kalite, Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısının ve Kurum	H.4.1: Kurumsal aidiyetin geliştirilmesi	- Akademik ve idari personelin aidiyet düzeyi - Mezunlarla düzenlenen etkinlik sayısı - Öğrencilerle düzenlenen yüz yüze toplantı sayısı	- Bölümler bazında kantin buluşmalarının düzenlenmesi. - Personele yönelik sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi.	Aralık 2025
		H.4.2: Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek	- Kamuya açık bilgilendirme toplantısı, panel veya eğitim programlarının sayısı - Fakülte internet sayfasının güncel olması - Fakülte sosyal medya hesaplarının güncel olması - Fakülte dışından etkinlikler için gelen konuşmacı sayısı - Dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	- Fakülteyi simgeleyecek materyaller oluşturulması. - Muğla odaklı bilimsel çalışmalar için yıllık temalar belirlenerek bu temalar üzerinden konferans, konuşma, toplantı vs. gerçekleştirilmesi. - Güncel ekonomik ve sosyal konulara ilişkin veya Muğla'ya özgü sektörel halka açık etkinliklerin gerçekleştirilmesi. - Fakülte internet sayfasının ve sosyal medya hesaplarının görsel ve metin içerik üretiminde öğrencilerden destek alınması.	Aralık 2025

Kültürünün Geliştirilmesi		H.4.3: Kalite yönetim sisteminin işlevsel hale getirilmesini sağlamak	• Birim Kalite Komisyonu üyelerine yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı • Birim Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilen çalıştay / eğitim türü etkinlik sayısı • İç değerlendirme raporlarında tespit edilen iyileştirme açık alanlar üzerinden iyileştirme sağlanan çalışma sayısı • Birim iç değerlendirme raporlarının hazırlanıp internet sayfasında yayınlanması • İç ve dış paydaş görüşleri çerçevesinde birim kalite komisyonu tarafından belirlenen iyileştirmeye açık alanlar üzerinden iyileştirme sağlanan çalışma sayısı	• Üniversite Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinasyon Ofisinden bilgilendirme toplantısı talep edilmesi. • Bölümlere yönelik özdeğerlendirme ve kalite süreçlerine dair bilgilendirilme toplantılarının gerçekleştirilmesi.	Aralık 2025
		H.5.1: Engelsiz kampüs yaşamını geliştirmek ve yaygınlaştırmak	• Özel gereksinime ihtiyaç duyan öğrenciler ile gerçekleştirilen görüşme sayısı • Özel gereksinime ihtiyaç duyan öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal erişilebilirliğini arttırmaya yönelik faaliyet sayısı	• Özel gereksinime ihtiyaç duyan bireylere dair farkındalık toplantısı yapılması.	Aralık 2025

5	Stratejik Amaç 5: Çağdaş Kampüs Gelişiminin Sürdürülebilirli ğinin Sağlanması	H.5.2: Fakültenin alt yapı ve fiziki olanaklarını iyileştirmek	• Derslik binasının iyileştirilmesi için yapılan işlemlerin sayısı • İdari ve akademik büroların bulunduğu binaların iyileştirilmesi için yapılan işlemlerin sayısı • Teknolojik alt yapının iyileştirilmesi için yapılan işlemlerin sayısı	• Öğrenci ve personelden alt yapı ve fiziki olanaklara ilişkin geri bildirim alınması • Bilgisayar laboratuvarını iyileştirmek, aktif kullanıma açmak için çalışmalar yapmak. • Yangın güvenliğini sağlamak üzere düzenli kontrollerin yapılması. • Öğrencilerin dinlenme ve sosyalleşme alanlarının artırılması.	Aralık 2025
---	--	---	---	--	-------------

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nin bir parçası olmak
- Genç ve dinamik kadro
- Fakültemizin mevcut öğretim elemanı sayı ve kalitesinin, benzer ve çevre üniversitelere nazaran daha güçlü olduğu / olması ve bu temel üzerinde akademik faaliyetlere yönelik daha kolay politika üretilebilmesi
- Üniversitemiz ve Fakültemizde gerek akademik faaliyetlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan gerekse de idari işlemlerin yürütülmesi için gerekli olan teknik ve bilimsel altyapı mevcuttur.
- Üniversitemizin içinde bulunduğu coğrafi yapı, üniversiteyi bir çekim merkezi yapmaya elverişlidir. Üniversitenin ve üniversitenin içinde bulunduğu Muğla kenti gerek yaşam alanlarının oluşturulması veya kullanılması gerekse de ulusal ve uluslararası akademik organizasyonlar için oldukça olumlu imkânlar sunmaktadır. Öğretim üyelerinin olduğu kadar öğrencilerin de tercihlerinde, coğrafi yapı olumlu etkiler yaratabilmektedir.
- Fakültemizde var olan diyalog ve iletişim geleneği, fakültedeki güçlü yönlerden birini oluşturmaktadır. Fakültemizdeki iletişim kolaylığı ve diyalog, yaşanabilecek sorunların el birliği ve geniş katılım ile çözülebilmesini kolaylaştırmaktadır. Öğretim elemanlarının çalıştığı kurumda kendilerini rahat ve güvende hissetmeleri Fakültemizdeki verimliliği de artırmaktadır.
- Öğrenci grupları, bilimsel ve sosyal faaliyetlerde etkin bir biçimde yer almaktadırlar
- Mezunlarımız ile iletişim güçlü yanımızı oluşturmaktadır.
- Fakültede gerçekleştirilen bilimsel aktiviteler, bir yandan fakültemizdeki akademik personelin bireysel gelişiminde olumlu katkılar yaparken diğer yandan da fakültemizin tanıtılması ve ülke bilimsel üretiminde önemli bir yer almasında yardımcı olmaktadır.

B- Zayıflıklar

- Bazı bölümlerdeki akademik kadro yetersizliği
- İdari personel yetersizliği
- Fiziksel altyapının özellikle dersliklerin yetersizliği
- Yayınlarla ve araştırmacılara sağlanan mali destek yetersizliği
- Yürütülen proje sayısının yetersizliği
- Yurtdışında görevlendirilen akademik personel sayısının yetersiz olması

- Yabancı dil eğitiminin yetersiz olması
- Not sisteminin farklı biçimde uygulanmasının yarattığı olumsuzluklar
- Üniversite bilgi işlem altyapısının yetersizliği
- İş dünyası ile sistematik bir ilişkinin kurulamamış olması
- Bölümlerimizde anabilim dallarının kaldırılmış olması, öğretim üyesi yetiştirme ve planlama konusunda önemli bir güçlük doğurmaktadır. Bölümlerin anabilim dalları gözetilmeden yapılandırılması, söz konusu bölümlerdeki müfredatın yürütülmesi konusunda da bazı zaaflar ortaya çıkarmaktadır.
- Fakültemizde öğrenci sayımızın, öğretim üyesi sayımızla orantılı olmaması, fiziksel kapasitelerimizi zorlaması hem öğrencilerimizin performanslarını hem öğretim üyelerimizin verimliliğini düşürmekte bir yandan da verilen eğitim-öğretim hizmetinin kalitesini azaltmaktadır.
- Bazı bölümlerde öğretim üyesi başına düşen ders yükünün fazla olması
- Fakültemizin geleceğini şekillendirecek ve yürütülmekte olan bilimsel faaliyetleri geliştirecek olan araştırma görevlisi kadrosunun yeterli sayıda olmaması fakültemizin önemli bir zayıf yönünü oluşturmaktadır. Bu durum fakültemizin eğitim-öğretim kalitesini azaltırken, geleceğe dönük kariyer planlaması yapılmasını güçleştirmektedir.

Fırsatlar

- Muğla ilinin coğrafi ve demografik özelliklerinin üniversite kenti olmasını kolaylaştırıcı özellikleri, hedeflerin gerçekleştirilmesinde önemli bir fırsattır.
- Genç bir üniversite oluşumuz stratejik yapılanmamızı özgür ve çağın gereklerine göre belirlememizi kolaylaştırmaktadır. Mevcut ve oturmuş bir yapılanmada önemli değişiklikler yaratmak oldukça güç olmasına rağmen, henüz yeni ve gelişime tüm unsurları ile açık bir yapılanmayı şekillendirmek oldukça kolaydır. Hem Üniversitemiz hem de Fakültemiz açısından genç ve dinamik bir kadronun var olması bu açıdan önemli bir fırsattır.
- Genç ve dinamik bir akademik kadronun varlığı, bilimsel disiplinlerde Fakültemizin temsili için önemli bir fırsat yaratmaktadır.
- Gerek Muğla İli gerekse de Üniversitemizin yarattığı dışsallıklar önemli bir fırsattır. Pozitif dışsallıkların varlığı, hedeflere ulaşmada gerekli çaba ve finansman ihtiyacını azaltacaktır.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne yönelik talebin yüksek olması
- Üniversitenin “Kampus Üniversitesi” olması
- Erasmus ve Mevlâna gibi Avrupa Birliği Programları'nın gelişmesi
- Farabi Programı'na katılan öğrenci sayısının arttırılması
- Toplumda ve özellikle iş dünyasında sürekli eğitim ihtiyacının artması

- Kaynak yaratma potansiyelinin olması
- Kamu ve özel kesimin artan proje ihtiyacı

Tehditler

Statejik planlama çerçevesinde belirlenecek hedeflerin gerçekleştirilmesinde ortaya çıkabilecek tehditler aşağıda sıralanmıştır:

- Bilimsel ve akademik hedeflere ulaşılabilmesi, idari olarak iyi organize olmayı ve verimli çalışmayı gerektirmektedir. Mevcut idari personel sayısının azlığı ve yakın gelecekte istenilen ve olması gereken seviyeye gelmesi konusundaki umutsuzluk, bu hedeflerin gerçekleştirilmesi konusunda tehdit oluşturmaktadır.
- Gerek üniversitenin gerekse de Fakültemizin finansal kaynaklarının yetersiz oluşu ve finansal imkânları geliştirebilmek için gerekli özerkliğin sağlanamaması, hedeflerin gerçekleştirilmesinde önemli bir tehdit oluşturmaktadır.
- Üniversitemizin kadro ihtiyacına karşılık, yürütme organının tasarrufları ile yeterli kadro alınamaması, Fakültemizde yaşanacak olası bir kadro sıkıntısı da önemli bir tehdit oluşturmaktadır.
- Öğretim elemanlarının maaşlarının düşüklüğü ve bunu ikame edecek bir mekanizmanın yokluğu
- Kontenjanların yüksek olmasının, bölümlerin taban puanını düşürmesi.
- Öğrencilerin giderek daha iyi fiziksel koşullar talep etmesi
- Eğitimde artan rekabet
- Kamu ve özel kesimin eleman seçerken üniversite ayrımı yapması

Birim Adı:İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.(Muğla – Tarih)

Prof. Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ

Dekan